

 Calvià 2000 S.A. AJUNTAMENT DE CALVIÀ	INSTRUCCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD	IT_SST_4.4.7-12
	SERVICIOS DE APOYO A EMERGENCIAS EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE CALVIA	REV. : 00
		FECHA : 16/01/2012
		Página : 1 DE 4

OBJETO

Establecer las pautas de actuación a desarrollar en el caso de que se produzca una alerta de incendio forestal u otra emergencia en la que los equipos de Calvià 2000 deban colaborar con los Servicios Bomberos, Protección Civil, Guardia Civil y/o Policía local del municipio.

ALCANCE

Todos los servicios susceptibles de colaborar ante una emergencia (incendio, explosión, etc.) ocurrida en el Término Municipal de Calvià. Los medios humanos de Calvià 2000 no realizan ninguna intervención directa sobre zonas de riesgo por emergencia fuera de las descritas en los Planes de Autoprotección de la empresa.

Catálogo de Medios y Recursos

El catálogo de medios y recursos de los servicios implicados se compone de los siguientes efectivos:

Camión Mixto Autoaspirante: 2 unidades

Turno 1: 7 h a 14 h: Conductor y Peón

Turno 2: 14 h a 21 h: Conductor y Peón

Equipos de desbroce y limpieza.

Puntos de Agua:

EDAR Santa Ponça

EDAR Bendinat

EDAR Peguera

Deixalleria Calvià

Centro Mantenimiento Medioambiental "Ses Barraques"

MODO DE APLICACIÓN

1. Vigilancia y comunicación de incidencias

Calvià 2000 colaborará en la vigilancia con el fin de alertar y atajar posibles incendios. Se tramitarán inmediatamente las incidencias observadas (acumulación de residuos, alteración de accesos, conductas de riesgo observadas, etc.), comunicándose Policía Municipal y/o el Servicio de Bomberos y Protección Civil

Las incidencias observadas por cualquiera de los servicios se comunicarán mediante el procedimiento siguiente:

ELABORADO POR : Nadal Tortella <i>Técnico de Prevención</i>	REVISADO POR : Julio Lozano <i>Director de Organización y Sistemas</i>	APROBADO POR : Juan Thomás <i>Gerente</i>
---	--	---

#

La documentación del Sistema de Gestión de Calidad se encuentra en la Intranet de CALVIA 2000. El Departamento de Organización y Sistemas distribuye informáticamente a través de la Intranet los documentos del Sistema de Gestión a todas las personas afectadas por el mismo. Existe una única copia con firma digital controlada en poder del Departamento de Organización y Sistemas. Cualquier documento en papel se considerará como copia no controlada.

 Calvià 2000 S.A. AJUNTAMENT DE CALVIÀ	INSTRUCCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD	IT_SST_4.4.7-12
	SERVICIOS DE APOYO A EMERGENCIAS EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE CALVIA	REV. : 00
		FECHA : 16/01/2012
		Página : 2 DE 4

Alerta de incendio: Cualquiera de los servicios deberá comunicar con la Central del Servicio de Bomberos de Calvià (**971 690 080**), indicando localización exacta de la columna de humo y acceso más idóneo para la pronta llegada. Deberá acudir al encuentro de la dotación de bomberos para indicarle los datos que soliciten y ponerse a su disposición para colaborar en la resolución del siniestro.

Aviso de actividad sospechosa, prohibida o acto vandálico. Cualquiera de los servicios que detecte un comportamiento de algún ciudadano, de los contemplados en las prohibiciones emitidas por la Consellería de Medio Ambiente, que pudiera generar una situación de riesgo de incendio, deberá comunicarlo inmediatamente a la Central de Policía Municipal (**971 00 33 00 ó 092**), la Guardia Civil (**971 68 06 45**) o en su defecto al **112**, indicando el tipo de conducta, el número de individuos, su localización exacta y si disponen de vehículo, la matrícula del mismo.

Aviso de incidencias en accesos, puntos de agua, o en los recorridos marcados. La detección de cualquier elemento que o bien dificulte el acceso de vehículos de emergencia, o suponga un riesgo medio ambiental y por carga de fuego (vertidos, acumulación de residuos vegetales o crecimiento excesivo de pastos) deberá ser comunicado de inmediato al Departamento de Mantenimiento del Ayuntamiento de Calvià (**971 670324**), y en cualquier caso, ante actividades que supongan un riesgo medioambiental se dará cuenta a Policía Municipal.

2. Procedimiento Operativo

Nota Importante: En el caso de que el incendio forestal se produzca en las instalaciones ubicadas en el ámbito territorial de los distintos Planes de Autoprotección de Calvià 2000 o en sus inmediaciones, se deberá seguir el Procedimiento de Actuación ante Emergencias de la Empresa.

Una vez transmitida a la Central de Bomberos la alerta de incendio o emergencia, bien por requerimiento del **112**, bien por aviso de un particular o por los Servicios definidos en el apartado anterior, la Sección Operativa del Servicio de Bomberos y Protección Civil, Policía Municipal o Guardia Civil pondrán en marcha sus procedimientos específicos de actuación.

En el caso de precisar el Camión Mixto Autoaspirante para apoyo al Servicio de Bomberos, el Puesto de Mando Externo comunicará la solicitud en primera instancia al teléfono de atención de Calvià 2000 y en segunda al teléfono del controlador de Calvià 2000. Internamente, el receptor del aviso se pondrá en contacto con el responsable de camión mixto para que realice la coordinación de la prestación del servicio. Para la solicitud será imprescindible que se comunique nombre, cargo y teléfono de contacto del solicitante.

En caso de precisar apoyo para cargas de agua potable en hidrantes, el puesto de Mando Externo comunicará en primera instancia al teléfono de atención al cliente de Sorea y en segunda al responsable del servicio. En caso de no ser posible la localización del personal indicado, se pondrán en contacto con Calvià 2000 quien ayudará en su localización.

Para el acceso de los puntos de agua o solicitud de apoyo de operarios de otros servicios de Calvia 2000 se deberá contactar con los distintos Directores de emergencia o Jefes de Intervención.

#

La documentación del Sistema de Gestión de Calidad se encuentra en la Intranet de CALVIA 2000. El Departamento de Organización y Sistemas distribuye informáticamente a través de la Intranet los documentos del Sistema de Gestión a todas las personas afectadas por el mismo. Existe una única copia con firma digital controlada en poder del Departamento de Organización y Sistemas. Cualquier documento en papel se considerará como copia no controlada.

 Calvià 2000 S.A. AJUNTAMENT DE CALVIÀ	INSTRUCCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD	IT_SST_4.4.7-12
	SERVICIOS DE APOYO A EMERGENCIAS EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE CALVIÀ	REV. : 00
		FECHA : 16/01/2012
		Página : 3 DE 4

Una vez finalizada la emergencia se deberá comunicar a la Dirección de la empresa y al Técnico de Prevención de Calvià 2000, las actuaciones realizadas así como los medios humanos y materiales que han intervenido como servicios de apoyo a una emergencia ocurrida en el término municipal de Calvià.

3. Teléfonos de Emergencia

Para solicitar apoyo en caso de incendio forestal o emergencia por parte de servicios externos:

CENTRALITA CALVIA 2000 (24 HORAS)	971 699 200
CONTROLADOR CALVIA 2000 (24 HORAS)	607 243 672
ATENCIÓN SOREA/ATERCA (24 HORAS)	902 250 370

Los responsables de los servicios implicados son:

<u>RESPONSABLE CALVIA 2000 GESTIÓN CAMIÓN MIXTO:</u>	
MIGUEL MOYA	600 942 609
<u>RESPONSABLE SOREA GESTIÓN AGUA POTABLE:</u>	
XAVIER TERRASA	628 272 953

Otros teléfonos de interés (Directores de emergencia):

Ciclo del Agua (Depuradoras e impulsiones):

CALVIA 2000 S.A.(E.D.A.R. SANTA PONÇA)	971 690 116
Xavier Pérez	600 942 616
Coloma Vallespir	600 942 688
Francisco Campos	600 942 689
José Pallicer	600 942 669
Lorenzo González	600 942 615
Antonio Oliva	600 942 610

Mantenimiento Medioambiental Centro Ses Barraques:

CALVIA 2000 S.A. (VERTEDERO)	971 696 731
Pedro García	600 942 623
Magín Cabrer	606 623 025

Para comunicar incidencias a servicios externos:

TELÉFONO DE EMERGENCIAS	112
AMBULANCIAS	971 204 111
URGENCIAS AMBULANCIAS	061
BOMBEROS LOCAL	971 690 080
URGENCIAS	080
POLICIA LOCAL	971 003 300
GUARDIA CIVIL LOCAL	971 680 645
GUARDIA CIVIL URGENCIAS	062
PROTECCIÓN CIVIL	971 683 553

#

La documentación del Sistema de Gestión de Calidad se encuentra en la Intranet de CALVIA 2000. El Departamento de Organización y Sistemas distribuye informáticamente a través de la Intranet los documentos del Sistema de Gestión a todas las personas afectadas por el mismo. Existe una única copia con firma digital controlada en poder del Departamento de Organización y Sistemas. Cualquier documento en papel se considerará como copia no controlada.

 Calvià 2000 S.A. AJUNTAMENT DE CALVIÀ	INSTRUCCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD	IT_SST_4.4.7-12
	SERVICIOS DE APOYO A EMERGENCIAS EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE CALVIA	REV. : 00
		FECHA : 16/01/2012
		Página : 4 DE 4

CONTROL DE MODIFICACIONES			
Núm.	Fecha	Responsable	Modificación
00	16/01/2012	Nadal Tortella	Primera versión de la Instrucción de Trabajo.

#

La documentación del Sistema de Gestión de Calidad se encuentra en la Intranet de CALVIA 2000. El Departamento de Organización y Sistemas distribuye informáticamente a través de la Intranet los documentos del Sistema de Gestión a todas las personas afectadas por el mismo. Existe una única copia con firma digital controlada en poder del Departamento de Organización y Sistemas. Cualquier documento en papel se considerará como copia no controlada.